

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 И.Н.Кулак

/подпись, ф.и.о./

03 октября 2023 г.

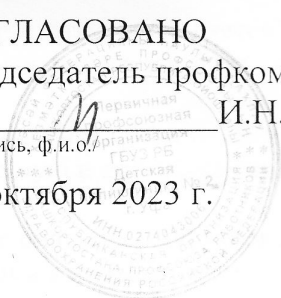
УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

 З. Бикметова

/подпись, ф.и.о./

03 октября 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке определения платы за оказание платных медицинских услуг, предоставляемых гражданам Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника №2 города Уфа

1. Общие положения

«О порядке определения платы за оказание платных медицинских услуг, предоставляемых гражданам Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника №2 города Уфа» (далее - Положение) устанавливает порядок определения платы за оказание платных медицинских услуг, предоставляемых гражданам Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника №2 города Уфа (далее - Учреждение)

2. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.2012 года №2300-1 (в редакции Федерального закона от 21.12.2004 года №171-ФЗ);
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Конституцией Республики Башкортостан;
- Законом Республики Башкортостан от 04.12.2012 г. №608-з «Об охране здоровья граждан в Республике Башкортостан»;
- Приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 04 августа 2023 г. № 1191-Д «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Республики Башкортостан»;
- Приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 04.08.23 № 1192-Д: «Об утверждении порядка определения платы и (или) размера платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Республики Башкортостан.

1. Настоящее Положение устанавливает правила определения платы для физических за услуги, относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые на платной основе.

2. Услуги оказываются учреждением за плату, размер которой целиком покрывает издержки учреждения на их оказание.

3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания услуг за плату в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

4. Учреждение формирует и утверждает перечень услуг (работ), оказываемых за плату, и также размер такой платы по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации.

5. Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

6. Учреждение, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять физическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне таких услуг и размере платы за их оказание.

7. Размер платы формируется на основе себестоимости оказания услуги, с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги с учетом расчетно-нормативных затрат на оказание услуги.

8. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

9. К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги (далее - основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги.

10. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания услуги (далее - административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме страховых взносов), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги (работы).

11. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой счет всех элементов затрат

$$Z_{\text{усл.}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{мз}}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$ – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{н}}$ – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

12. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги, и определяются по формуле:

$$Зоп = \text{сумма } ОТч * Тусл, \text{ где}$$

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

Тусл – нормы рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги проводится по формуле согласно Таблице 1.

Таблица 1

Расчет затрат на оплату труда основного персонала

Должность	кол-во ст.	оклад	Стаж	Категория	Дополнительная з/п с учетом доведения до ДК	Общий ФЗП с уральским коэф-ом	Месячный фонд рабочего времени, мин.	Время приема, мин.	сумма
1									
2									
итого оплата труда									
начисления на выплаты по оплате труда									
итого									

13. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

затраты на медикаменты и перевязочные средства;

затраты на мягкий инвентарь;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$Змз = \text{сумма } МЗ * Ц$$

Змз – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

МЗ – материальные запасы определенного вида;

Ц – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, производится по форме, согласно, Таблице 2.

Таблица 2

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Ед.изм.	Расход (в ед. измерения)	Цена за ед., руб.	Всего затраты на материальные запасы, руб. (гр.5=гр.3*гр.4)
1	2	3	4	5
1				
2				
Итого				

14. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, осуществляется по форме согласно Таблице 3.

Таблица 3

Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час)	Сумма начисленной амортизации (гр.6=гр.2*гр.3/гр.4*гр.5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
Итого					

15. Объемы накладных затрат относятся на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги:

$$Зн = Кн * Зоп, \text{ где}$$

Кн – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$Кн = \frac{Зауп + Зохн + Аохн}{\text{Сумма } Зоп}, \text{ где}$$

Сумма Зоп

300
Зауп – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохн – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый рост инфляции и прогнозируемые затраты на уплату налогов, пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Аохн – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемые изменения численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Затраты на административно-управленческий персонал включают:

- затраты на оплату труда и начисление на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты на повышение квалификации основного персонала и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий;
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок и т.д.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.д.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом, затраты на уборку помещения, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат производится по форме согласно Таблице 4.

Таблица 4

Расчет накладных затрат

Наименование затрат	№ строки	Расчетная сумма, руб.
Прогноз затрат на административно-управленческий персонал, руб.	1	
Прогноз затрат общехозяйственного назначения, руб.	2	
Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения, руб.	3	
Прогноз фонд оплаты труда основного персонала, руб.	4	

Коэффициент накладных затрат, руб. (стр.5=(стр.1+стр.2+стр.3)/стр.4)	5	
Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении услуги, руб.	6	
Итого накладные затраты, руб. (стр.7=стр.5*стр.6)	7	

16. Расчет цены производится по форме согласно Таблице 5.

Таблица 5

Расчет цены на оказание платной услуги

Наименование статей затрат	Сумма, руб.
Затраты на оплату труда основного персонала	
Затраты материальных запасов	
Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
Накладные затраты, относимые на платную услугу	
Итого затрат	
Прибыль	
Цена на платную услугу по приему врача-педиатра	

Начальник ПЭО



Рахимова Е.М.